

Agent d'entretien polyvalent (H/F)

Date de parution de l'offre

23/12/2024

Missions principales et objectifs

LA VILLE DE L'ISLE-ADAM - VAL D'OISE - 12 200 habitants

recrute par voie de mutation, détachement ou contractuelle

Agent d'entretien polyvalent (H/F) à temps complet

Pour le Multi-Accueil Béatrice MALLET (30 berceaux)

Cadre d'emplois des Adjointes Techniques Territoriales - catégorie C

Sous l'autorité de la Directrice de l'Enfance et de la Petite Enfance et sous la responsabilité du Responsable de la structure, vous serez chargé(e) d'assurer l'entretien des locaux et le suivi opérationnel de la restauration et de la lingerie.

Missions :

- Assurer l'entretien des locaux (sols, sanitaires, supports, vitreries, tapis et mobiliers de la structure...)
- Assurer la réception des repas des enfants en liaison froide, la réchauffe des repas, la répartition dans les unités de vie dans le respect des normes HACCP et la distribution des repas. Effectuer l'archivage et la traçabilité des denrées.
- Maintenir l'office de restauration dans un parfait état de propreté
- Assurer l'entretien du linge de la structure dans la blanchisserie et la répartition dans les espaces de vie, gestion du stockage de la lingerie et des produits d'entretien
- Maintenir la blanchisserie dans un parfait état de propreté
- Participer au tri des déchets et à la sortie/entrée des conteneurs à déchets
- S'assurer du réapprovisionnement des dévidoirs
- Gérer les stocks alimentaires, de linge et de produits d'entretien
- Respecter le règlement de fonctionnement, les protocoles d'hygiène et de sécurité de la structure et effectuer la traçabilité des activités réalisées
- Participer à la vie de la structure et à la cohésion d'équipe

Aptitudes :

- Formation HACCP
- Autonomie dans l'organisation du travail
- Sens du travail en équipe
- Respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Sens du service public et respect des règles déontologiques de la Fonction publique.

Horaires de travail par roulement sur une amplitude de 8h30 à 19h30 (37 heures hebdomadaires). Structure fermée pendant 4 semaines en période estivale et une semaine pendant les vacances de Noël.

Rémunération par référence au statut, régime indemnitaire, prime annuelle, avantages sociaux (participation à la protection sociale complémentaire, Plurelya), 25 jours de congés

annuels, 2 jours de fractionnement et 11 jours d'ARTT, Compte Epargne Temps.

Poste permanent à temps complet à pourvoir à compter du 1er février 2025

Contact

[Postuler en ligne](#)

ou par mail : recrutement@ville-isle-adam.fr

ou écrire à

Monsieur le Maire
Service des Ressources Humaines
45 Grande Rue - B.P. 90083
95290 L'Isle-Adam