

# Adjoints d'animation (H/F) à temps non complet pour le périscolaire, extrascolaire et la restauration

Date de parution de l'offre

18/12/2025

Missions principales et objectifs

**LA VILLE DE L'ISLE-ADAM - VAL D'OISE - 12 200 habitants**

recrute par voie contractuelle

## DES ADJOINTS D'ANIMATION (H/F)

### A TEMPS NON COMPLET

### POUR LE PERISCOLAIRE, EXTRASCOLAIRE ET LA RESTAURATION

### Cadre d'emplois des adjoints territoriaux d'animation (catégorie C)

Au sein du service de l'Enfance, sous la responsabilité du responsable de l'Accueil de Loisirs Jean-Paul Nomblot, vous serez chargé(e) de concevoir, proposer et mettre en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet pédagogique du service ou de l'équipement et/ou d'assurer la surveillance de la restauration scolaire sur le temps méridien.

#### **Missions en fonction des postes (postes en péri/extra/restauration et postes en restauration uniquement) :**

- Encadrer les enfants de l'Accueil de Loisirs ;
- Elaborer et mettre en place les projets d'animation ;
- Animer un cycle d'activités socio-éducatives ;
- Animer un groupe d'enfants ;
- Participer activement à la restauration scolaire de 11 h 20 à 13 h 20 ;
- Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités ;
- Evaluer les projets d'activités socio-éducatives ;
- Repérer les enfants en difficulté et signaler la situation au responsable du centre. ;
- Rédiger des projets d'animation.

#### **Aptitudes nécessaires :**

- BAFA ou CAP AEPE, CAP PE ;
- Expérience indispensable dans le domaine de l'enfance ;
- Connaissance de la réglementation liée à l'animation ;
- Assurer la sécurité physique, morale et affective de l'enfant ;
- Savoir rédiger des projets d'animation ;
- Savoir proposer des idées et des activités en lien avec un objectif pédagogique ;
- Savoir anticiper les besoins en matériel afin de proposer des activités variées ;
- Assurer la gestion du matériel ;
- Sens du travail en équipe ;
- Sens des responsabilités ;
- Ponctualité, assiduité ;
- Qualités d'organisation, d'adaptabilité ;
- Langage et comportement adaptés auprès des enfants ;
- Savoir rendre compte ;
- Sens du service public et respect des règles déontologiques de la fonction publique (dont notamment l'obligation de discréetion, neutralité, confidentialité et le devoir de réserve).

**Emplois à temps non complet annualisé sur poste non permanent sous Contrat à Durée Déterminée à pourvoir à compter du 05/01/2026**

Contact

[Postuler en ligne](#)

Par mail : [recrutement@ville-isle-adam.fr](mailto:recrutement@ville-isle-adam.fr)

ou écrire à

Monsieur le Maire  
Service des Ressources Humaines  
45 Grande Rue - B.P. 90083  
95290 L'Isle-Adam