



VILLE DE L'ISLE ADAM

AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

Identification de l'organisme qui passe le marché :	Ville de L'Isle-Adam 45 Grande Rue 95290 L'ISLE-ADAM
Représentant du pouvoir adjudicateur :	Monsieur le Maire de la Ville de L'Isle-Adam
Type de marché :	Marché Public de fournitures
Objet :	Acquisition de fournitures administratives et scolaires
Procédure de passation :	Procédure adaptée avec publicité. Application de l'article 27 du Décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.
Caractéristiques principales :	<p>Le présent marché concerne l'acquisition de fournitures administratives pour les services municipaux et de fournitures scolaires et pédagogiques, ainsi que l'achat de jeux pédagogiques, pour l'ensemble des écoles publiques, l'accueil de loisirs et les structures de la petite enfance de la Ville.</p> <p>Les prestations feront l'objet d'un accord cadre mono-attributaire à bons de commande avec minimum et maximum.</p> <p>Le marché est décomposé en 2 lots :</p> <ul style="list-style-type: none">• Lot n°1 : fournitures de bureau• Lot n°2 : fournitures scolaires et pédagogiques <p>Les variantes libres ne sont pas autorisées. Il n'y a pas de variantes obligatoires.</p> <p>Les entreprises intéressées devront télécharger le dossier de consultation sur le « profil acheteur » de la commune de L'Isle-Adam en utilisant le lien suivant : http://www.marches-publics.info/accueil.htm</p>
Documents devant être transmis par les candidats au marché :	Les éléments à transmettre sont détaillés dans le règlement de la consultation. Une remise obligatoire d'échantillons est prévue à l'article 5.2 du règlement de consultation.
Date limite de réception des offres :	Le mardi 30 octobre 2018
Adresse où les offres doivent être transmises :	Les propositions des entreprises peuvent être transmises, au choix du candidat, par : ✓ Transmission de l'offre par voie électronique sur la plateforme https://www.marches-publics.info/ Si plusieurs documents sont introduits dans un seul fichier (ZIP), chaque document devra faire l'objet d'une signature individuelle préalable avec un outil approprié. Le candidat qui transmet son dossier par voie électronique peut également transmettre une copie de sauvegarde sur support physique électronique (CD) dans les délais impartis pour la remise des candidatures et des offres. ✓ Dépôt/envoi sous pli cacheté (avec avis de réception en cas d'envoi postal)

	<p>à l'attention de Monsieur le Maire de la Ville de L'Isle-Adam à l'adresse suivante :</p> <p style="text-align: center;">Ville de L'Isle-Adam Services Marchés Publics 1 avenue de Paris BP 90083 95290 L'Isle Adam</p> <p>L'objet de la consultation « Marché public d'acquisition de fournitures administratives et scolaires - lot ... » devra figurer sur l'enveloppe.</p>
<p>Critère intervenant au moment de l'étude des pièces de candidature :</p>	<p>Garanties et capacités professionnelles, techniques et financières des candidats.</p>
<p>Critères de jugement des offres</p>	<p>Critères de sélection des offres du lot 1 :</p> <p>1 - Prix des prestations :40%</p> <p>2 - Valeur Technique : 40%</p> <p>3 - Disponibilité des produits :20%</p> <p>Critères de sélection des offres du lot 2 :</p> <p>1 - Prix des prestations :40%</p> <p>2 - Valeur Technique : 40%</p> <p>3 - Délais de livraison : 20%</p> <p>En application de l'article 27 du Décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics, le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de négocier le contenu des offres avec les 3 candidats les mieux classés après analyse des offres.</p>
<p>Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de :</p>	<p><u>Renseignements techniques et administratif :</u> sur le profil acheteur : https://www.marches-publics.info/</p>
<p>Visite sur site :</p>	<p>/</p>
<p>Date d'envoi à la publication :</p>	<p>Le 28/09/2018</p>