

## **Modalités de réservation** **d'une salle municipale** **à L'Isle-Adam**

Après avoir vérifié au 01 34 69 21 38 la disponibilité de la salle, faire une demande par écrit (courrier ou mail) à l'attention de Monsieur le Maire, et adressée à la Maison de L'Isle-Adam, Parc Manchez ou courriel : [info@calva.asso.fr](mailto:info@calva.asso.fr).

Suite à accord de la Mairie, nous adressons un contrat sous 15 jours à retourner signé, accompagné d'un acompte, d'une attestation d'assurance responsabilité civile (à demander à votre assureur habitation) et un chèque de caution de 765€.

### **Documents à fournir pour une demande de salle :**

- Un courrier avec :
  - o Vos coordonnées adresse et téléphone
  - o Date de la manifestation et horaires d'utilisation début et fin
  - o Type de manifestation et nombre approximatif de personnes prévues
- Une photocopie de votre pièce d'identité à l'adresse actuelle ou à défaut joindre un justificatif de domicile (possibilité de les faire sur place à 5cts).